

## 多機能型事業所みらい 令和3年度事業報告

### 【概況】

今年度も新型コロナウイルス感染症に大きく影響された1年となりました。5月に利用者2名のコロナウィルスの感染が確認され5月20日から6月2日まで事業所を休所しました。また、2月にも7名の陽性者が確認され、保健所よりクラスター防止の観点から、2月14日から2月20日まで事業所を休所するように指導を受け休業いたしました。

色々な活動の自粛の中、コロナワクチンの接種につきましては、7月、8月に1回目、2回目を27名、1月には3回目を25名の方が、嘱託医の協力の元、接種することができました。

また、ほとんどの外出行事を中止したり、代替えレクレーションとして実施してまいりましたが、1月に実施したボウリング大会では事業別に日程を変更して、フロアーを貸し切り、感染防止策を講じながら実施することができました。

そのような中、高齢化する利用者の対応には、法人全体で、各事業所の現状の把握や課題を話し合い、車いすでの対応、食事介助、排泄介助、体力維持など事業所でできることは実行しながら、福祉車両の検討も行いました。また、担当者会議を開催し情報の共有に努めました。

1. 利用者状況は4月より新規の利用者が1名入所され、生活介護事業20名、就労継続支援B型事業22名、合計42名となりました。出席率は、生活介護91.88%、就労B型91.77%、全体平均91.82%となり、前年度より0.67%減少し、1日の平均利用者数は38.5人となりました。
2. 支援面では、ご家族の高齢化や体調不良等で利用者への支援が難しくなり、短期入所を利用されたり、週末もGHを利用されたりと生活の場が変わる方も増えています。会議等で利用者の状況や支援内容の共有化を図り、利用者によりそいながら支援に努めました。
3. 生産活動では、生活介護が内職で254,302円、その他（自主製品、空き缶回収など）200,274円となりました。B型は請負（水路清掃など）1,537,800円、内職で655,021円、その他（自主製品、空き缶回収など）321,044円となりました。利用者1人当たりの平均工賃月額は、就労B型8,915円、生活介護1,969円で、前年度比は就労B型で735円減、生活介護779円減となりました。
4. 職員研修についてはコロナ禍が続き、外部研修への参加は制限されましたが、十分な感染症対策を実施した上で、できる限り参加に努めました。

## 1. 利用者状況（令和4年3月31日現在）

### （1）在籍状況

- ①生活介護 男性 16人 女性 4人 合計 20人  
 ②就労B型 男性 11人 女性 11人 合計 22人

### （2）出席状況（各月初値）

- ①生活介護 出席率 91.88%

平均年齢 53歳6ヶ月（29歳から69歳）

	4～3月	計
男性	16	192
女性	4	48
合計	20	240

\*利用者の異動 なし

- ②就労B型 出席率 90.50%

平均年齢 43歳2ヶ月（22歳から62歳）

	4～3月	計
男性	11	144
女性	11	120
合計	22	264

\*4月女性利用者1名入所

### （3）障害状況

#### ①療育手帳

生活介護	
A	15
B 1	5
B 2	0
就労B型	
A	19
B 1	3
B 2	0

#### ②身体障害者手帳

等級	生活介護	就労B型	計	部 位
1	0	0	0	
2	2	1	3	四肢・統合失調
3	4	2	6	音声・言語・そしゃく 内部機能
4	3	3	6	音声・言語・そしゃく
計	9	6	15	

### ③障害支援区分

区分	生活介護	就労B型	計
1	0	1	1
2	1	1	2
3	2	2	4
4	7	17	24
5	9	1	10
6	1	—	1
計	20	22	42
平均	4.35	3.72	4.02

## 2. 日課・週間プログラム

### 【 日課 】

午 前		午 後		
8 : 45～9 : 45	登所・更衣 (1.2 便送迎)	生活	13 : 10～15 : 00	活動 (15分休憩含む)
		B型	13 : 00～15 : 15	活動 (10分休憩含む)
9 : 45～10 : 00	朝礼・体操	生活	15 : 00～15 : 40	掃除・更衣
		B型	15 : 15～15 : 45	
10 : 00～12 : 00	活動 (10～15分 休憩含む)	生活	15 : 40～15 : 50	終 礼
		B型	15 : 45～15 : 50	
11 : 45～13 : 00	昼食・休憩	生活	生活	降 所
12 : 00～13 : 00		B型	B型	

※但し、水曜日午後のクラブ活動の際は、両事業とも活動時間を13 : 00 からとした。

### 【 週間プログラム 】 例 (※グループにより活動内容は異なる)

	月	火	水	木	金
午 前	活 動	活 動	活 動	活 動	活 動
午 後	活 動	活 動	クラブ	活動/自治会	活 動

○第1～第4水曜午後…クラブ活動 ○第1木曜午後…自治会活動

### 3. 職員体制等

#### ①生活介護事業

常勤職員：サービス管理責任者(1) 生活支援員(3)  
非常勤職員：支援員補助(3)

#### ②就労B型事業

常勤職員：サービス管理責任者(1) 目標工賃達成指導員 (1)  
生活支援員 (1)  
非常勤職員：支援員補助(2)

#### ③両事業兼務

常勤職員：管理者(1)  
非常勤職員：事務員(1) 嘱託医(1) 看護職員(1) 運転手(4) 添乗員(2)  
業者委託：運転手(1) 添乗員(4) 調理師(1) 調理員(1)

### 4. 建物・設備維持管理

#### 【定期】

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
空調設備			7						6			
害虫駆除	8		10		12		14		9		10	
貯水槽						20						
水質検査						24						
エレベータ	20			20	23		15			19		
自動扉	12			13			5			21		
消防設備			25						16			
発電機		17		16		15		2		17		25
定期清掃						20						12

\*表中の数字は、実施日

#### 【その他】

4月12日 非常用自家発電機 法定点検結果に基づく修繕工事  
6月01日 自動扉不良カ所修繕  
6月25日 消防設備点検結果に基づく補修工事  
6月30日 3階作業室空調機修繕  
7月07日 3階身障者トイレ手洗い器水漏れ修理  
7月29日 1階厨房空調機修繕  
9月07日 3階寒暖室前誘導灯取替  
9月20日 1階廊下床面剥離洗浄ワックス作業

12月24日 2階男子トイレ換気扇修繕

\*設備管理業者：株式会社アチーブ総合設備

## 5. 車両管理・送迎管理

### 【車両管理等】

- 4月 キャラバン（リース車）：12ヵ月点検  
サンバー：12ヵ月点検
- 7月 キャラバン（リース車）：3ヵ月点検  
キャラバン（ロング）：6ヵ月点検  
ステップワゴン：6ヵ月点検
- 8月 キャラバン：6ヵ月点検
- 10月 バス：3ヵ月点検
- 1月 キャラバン（リース車）：3ヶ月点検  
キャラバン（ロング）：車検  
ステップワゴン：12ヵ月点検  
バス：3ヵ月点検
- 3月 キャラバン：車検  
サンバー：車検

### 【修繕等】

- ① 5月 サンバー、ステップワゴン、ロング、キャラバン：タイヤ交換
- ② 6月 サンバー、キャラバン：エアコン修理
- ③ 9月 サンバー、キャラバン：エアコン修理
- ④ 10月 ステップワゴン：後部破損修理
- ⑤ 12月 サンバー：ブレーキランプ取替
- ⑥ 2月 ステップワゴン：前席プロファンモーター取替

### 【車両事故】

- ① 4月2日 バス：駐車場に入庫の際、フェンスから出ていたボルトに接触。
- ② 10月15日 ステップワゴン：施設前駐車場にてバック駐車時、建物の雨樋に接触。
- ③ 1月7日 ステップワゴン：公園駐車場に入る為、左折時車両左部分擦る。

\*運転手の不注意によるものについては、運転手へ厳重注意すると共に、改善書の提出、職員会議の報告案件とするなど、注意喚起に努めました。

## 【送迎管理】

### (1) 通常送迎

マイクロバス(29人乗り)：市内循環(豊中北部)・朝夕各1便

\* (株)ジャパン・リリーフへ運転手請負業務として委託

キャラバン(9人乗り)：市内循環(豊中南部)・最寄駅(阪急豊中・岡町)  
朝夕各2便

キャラバン

リース車(10人乗り)：市内循環(豊中南部)・最寄駅(阪急曽根・岡町)  
朝夕各2便

ステップワゴン(8人乗り)：ホーム便(みずほ、栗ヶ丘、末広、原田)  
朝夕各2便

\*行事の際には特別ルート及び時刻表に基づいて運行しました。

\*ショートステイ送迎

あすなろ 173回 みずほ・おおぞら 299回 原田ホーム 8回

総計 480回

延べ利用人数は 102名でした。

### (2) 特別送迎(通常送迎とは異なり、通院などが対象)

延べ利用者 75人 利用回数 117回

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
人数	5	5	9	5	5	8	6	6	4	8	5	9
利用日数	9	6	15	8	8	11	11	10	8	13	8	10

## 6. 年行事等

月日	行事名	行先・場所	事業区分	特記事項
5/5	レクレーション	みらい	両事業	ビンゴ大会 DVD鑑賞
5/22	ふれ愛ひろば(中止)	みらい	両事業	リズムゲーム DVD鑑賞
6/18 6/25	レクレーション	みらい	両事業	昔の遊び ライブ 映画鑑賞
7/16 7/30	レクレーション	みらい	生活介護 就労B型	クイズ ドーナツづくり 映画鑑賞
9/11	素のままフェスタ(中止)	みらい	両事業	縁日
10/8 10/22	レクレーション	みらい	生活介護 就労B型	DVD鑑賞 ビンゴ大会
11/23	レクレーション	みらい	両事業	DVD鑑賞 ツリー作り
12/22	味覚狩り代替え行事	千里中央公園	就労B型	ウォーキングなど
12/25	クリスマス会	みらい	両事業	ビンゴ大会 DVD鑑賞 茶話会
1/4	新年会	みらい	両事業	塗り絵 かるた
1/14 1/21	新春ボウリング大会	ラウンドワン 豊中店	生活介護 就労B型	ワンフロア 貸し切り実施
2/4	味覚狩り代替え行事	みらい	生活介護	ケーキ作り
2/23	文化祭代替え行事	みらい	両事業	作品づくり DVD鑑賞 茶話会

## 7. クラブ活動等

### (1) 開催内容(8種目)

- ・リズム体操：月2回、講師：辻村恵美子
- ・美術：月1回、講師なし
- ・お茶：月2回、講師：中野典子
- ・習字：月1回、講師：森田和子
- ・音楽：月2回、講師：喜多真美
- ・お花：月1回、講師：大西和子
- ・スポーツ/ウォーキング：月2回、講師なし
- ・手芸：月1回、講師なし

### (2) 障害者青年教室の活用

豊中市教育委員会の補助制度を活用。趣旨は生涯学習の視点から障害のある青年が常に生きる喜びを持ち、社会的教養の向上と自主性・社会性の養成を図ることが目的。1講座3千円の補助。

補助対象4クラブ実績：コロナ感染症の為、本年度実施なし

\*水曜日午後は各事業で施設内ゲームやウォーキングを実施

## 8. 健康管理・給食

### 【健康管理】

- ・健康相談：1月に嘱託医の宮澤Drが退任。2月より野崎クリニック（新千里南町）の野崎Drが着任。1年間の予定であるため、後任探しが課題となっている。健康相談日については、1月までは第2・第4月曜日の月2回であったが、2月からは第1月曜日の月1回に実施となった。  
実施内容については、健康状態の確認やご家族からの相談、健康診断の所見などをいただいた。相談を受けた内容は連絡帳を通して、ご家族に報告。
- ・健康診断：清光クリニックに訪問検診を委託し、11月にみらいで実施。利用者38名が受診。
- ・予防接種：インフルエンザ  
11月に宮下医院と清光クリニックにて利用者35名が接種。  
新型コロナウイルスワクチン  
7月、8月・・・1回目、2回目 利用者27名が接種。  
2月、3月・・・3回目 利用者25名が接種。
- ・歯磨き指導講習会：新型コロナウイルス感染症の為、中止。
- ・訪問歯科診療：委託業者（すまいる）  
歯科医師1名、歯科衛生士3～4名  
毎月（火曜日午前）4回実施  
24名の方が受診されました。（延べ924名）



## 【給食】

- ・委託業者：ナフス株式会社
- ・給食会議：月 1 回開催、委託業者、管理栄養士、法人職員が参加し、毎月の献立について検食簿に基づき意見交換と確認を行います。  
今年度は10月（第2みらい）、11月（みらい）、1月（みらい）の3回のみ実施。他の月はコロナ禍のため、メールで選択メニューの割合・検食簿意見・メニューに対する要望などを伝えている。
- ・嗜好調査：3月に実施。  
調査結果をお伝えし、給食の献立や健康管理に反映して頂くようお願いした。
- ・食育講習会：コロナ禍の為、未実施。
- ・その他
  - 選択メニューは最後に食堂に向かわれる方たちは好きなものを選ぶことができないため、事前に希望を伺い、割合ではなく食数で発注するようにした。月末にメールにて伝えている。
  - 給食の発注は3～5週間前に1週分ずつ発注していたが、発注する時点で欠食届はほとんど提出されておらず、毎回同じ食数で発注していたため、月末に翌々月分を1か月分まとめて発注している。
  - 5月22日～6月2日、2月14日～18日は閉所  
5月4名、2月は1名の利用者が通所されていたが、いずれも弁当で対応した。

## 9. 防災

回	月/日	内 容	参加人数	備 考
1	11/24	避難訓練	26	火災を想定
2	12/15	避難訓練	26	火災を想定
3	12/10	避難訓練	26	地震・火災を想定 社会技能訓練として実施

\*第1回目は5月27日に計画を立て、実施する予定であったが、事業所が休所となり未実施。

\*コロナ禍のため、生活介護、就労B型合同での避難訓練は実施できず、各事業での非常災害対策として、火災・地震を想定した避難訓練を行い、DVDを視聴。

## 10. 活動支援の取組み

### (1) 生活介護事業

基本的な生活習慣の確立を支援すると共に、ゆとりと潤いのある生活を感じ取れるような支援に努めた。

- ① 利用者の体力やニーズなどを考慮した3グループに編成し、活動の提供を行うと共に、きめ細かな支援に努めましたが、高齢化等により集中力の低下が見受けられるようになってきている。
- ② 高齢化や体力低下の進行に対応するため、朝のラジオ体操や筋力トレーニング・ロコモ体操・ストレッチ体操、ウォーキング等で運動不足の解消や気分転換を図った。  
昼休憩では健康器具を使っての運動も実施。  
ウォーキングは上記のグループとは別に運動量ごとの利用者に分け、少人数で実施。
- ③ 他の作業との兼ね合いや利用者の体力維持を中心にストレッチやダンスを実施。
- ④ コロナ感染症の為、がんこのはし豆の作業がなくなり室内では織り（さをり、糸繫ぎ）、内職（塩、ガードロック）、紙ちぎりを中心に実施。屋外の作業は勝部公園清掃、空き缶回収で、前年度より内職の作業を多く頂けたことで一定の工賃収入に繋がった。

\*令和3年度

生活介護売上総数 455 千円（前年度比 3.6%減）

内訳：はし豆 0%、自主製品 22%、内職 56%、  
その他 22%（空缶回収含）

### (2) 就労B型事業

利用者が生産する喜びや達成感が味わえるような、また就労に必要な能力や知識を得るための支援に努めた。

作業班は織り班が7名→5名、紙漉き班が7名→5名、内職屋外作業班が8名→12名と前年度から少しの異動があった。毎月の事業会議で各作業班の利用者の様子や作業の進捗状況、課題などについて検討を重ね、可能な限り利用者の力が引き出せるように助言や自助具等を用いて自らが取り組むことを大切に考えて支援に努めた。

また、7月に地域の方より、施設近くのガレージの草刈り作業を委託され、周りの車や家に配慮しながら取り組む。

社会技能訓練は年間2回実施。1回目は手紙の書き方、出し方を学んだ。実際に暑中見舞いを自分でご家族やご親戚の方に宛てて書き、ポストへ投函までしていただいた。2回目は防災についてゲームやクイズを交えて楽しく学んでいただいた。

\*令和3年度

就労B型売上総額 2,513千円（前年度比0.94%減）

内訳:請負作業 61.17%、内職 26.06%、その他 12.77%

①豊中市障害者就労雇用支援センターとの連携の基で、下記の施設外作業に取り組みました。

・堆肥袋詰め作業 緑と食品のリサイクルプラザ 3月15日・18日

参加者:利用者10名、スタッフ4名

②社会技能訓練の実施

1回目:実施日 令和3年7月9日

テーマ 「はがきの書き方・出し方を学ぶ」

参加者 利用者20名、スタッフ4名

2回目:実施日 令和3年12月10日

テーマ 「防災について学ぶ」

参加者 利用者21名、スタッフ4名

## 11. 広報・地域活動・実習

(1) 広報関係

【広報誌「みらいの“WA”」の発行】

年3回、ご家族はもとより、関係機関や関係者に配布し、広く啓発活動に努めた。

	号	発行日	部数
1	第4号	4/20	490
2	第5号	9/20	700
3	第6号	1/20	700

(2) 実習関係

今年度は新型コロナウイルス感染症の為、実習は中止となりました。

## 12. 苦情対応

施設運営及び事業実施に関する苦情等を調整・解決をする窓口として、苦情受付担当者を2名配置。苦情は、意見箱をはじめ家族会の場や連絡帳等でも受け付けている。意見箱の開錠は自治会の場で利用者で行い、利用者には全体朝礼で回答している。

\*第三者委員会

○第1回：令和3年11月29日（月）16：00～

申出者	苦情内容要旨	対応
本人	送迎車の運転手が急ブレーキで止まるから怖い。しゃべってほしい	安全運転の観点から、運転手・職員全員に注意喚起した。

13. 職員研修・会議等

【職員研修】

・事業計画に基づき、特定の職員に偏らず、また人権関連から専門的研修まで幅広い分野を対象とした研修参加に努めました。

コロナ禍という事もあり、例年に比べ、外部への研修参加は制限されましたが、十分な感染症対策を実施した上で、できる限り参加に努めました。

期 日	研 修 名 等	主 催	場所／会場	参加者
7月29日 他1日	防火管理講習	(一社)日本防火・防災協会	ホテルアイボリー	山田
7月30日	第1回法人全体研修 「虐待につながる要因を考える」	虐待防止委員会	第2みらい	全職員
8月2日	障がい等福祉従事者研修 「利用者と支援者のこころをつなぐために」	大阪府社会福祉協議会	大阪府社会福祉指導センター	吉見
9月17日	第2回法人全体研修 「介護保険について」	高齢対策部会	各事業所 zoom	全職員
12月17日	第3回法人全体研修 「グループホームを知ろう」	GH部会	第2みらい	全職員
12月24日	「福祉施設における事故防止とリスクマネジメント」	大阪府社会福祉協議会	zoom	岡部
3月18日～	第4回法人全体研修 「意思決定支援ってなんだ」	権利擁護部会	動画視聴	全職員
3月24日	事業所内研修 「障害者虐待」	虐待防止委員会	みらい zoom	全職員

**【会議等】**

会 議 名	回数	開催期日、構成員等
職員会議 生産活動進捗会議	12	毎月第1木曜日（全職員）
ケース会議	24	毎月第2・4木曜日（全職員）
給食会議	3	毎月1回（担当職員）
各事業ミーティング	24	毎月2回（事業ごとの職員）

**\*その他**

- ・運営会議（管理者）
- ・所属長会議（施設長）、
- ・家族会2回（管理者）
- ・第三者委員会1回（管理者）
- ・事務局会議10回（事務局員）
- ・虐待防止委員会2回（管理者、サビ管、サビ責、事務局員）